



HK klubben i Regionshuset

Historien om samarbejde og opgaveløsning.

Vi er en bestyrelse af tillidsvalgte repræsentanter for HK, samt arbejdsmiljørepræsentant.

Vi er loyale og engagerede i relation til hinanden, vores medlemmer og i samarbejdet med vores ledelse. Vi fokuserer på de faglige kerneopgaver, som løn og arbejdsforhold, trivsel og arbejdsmiljø.

Bestyrelsen er bredt repræsenteret +inden for det administrative og IT-området.

Vi sikrer medindflydelse og medbestemmelse for HK medlemmer i tæt samarbejde med flere lokale ledelser, samt de øvrige faglige organisationer inden for vores respektive områder.

Bestyrelsen arbejder aktivt på at være repræsenteret i hhv. Hoved-MED og lokale-MED udvalg.

I bestyrelsen deltager alle TR aktivt i bestyrelsesarbejdet og suppleanter deltager i det omfang arbejdet tillader det.

At være fagligt aktiv kan ofte betyde at man skal anvende fritid i udførelsen af hvervet som TR, det være sig bestyrelsesaktiviteter, medlemspleje, kurser, lønforhandling mm.

Vi forpligter hinanden på at rejse vedkommende sager og opgaver, hvor der er klare mål.

Vi fokuserer på at behandle faste punkter og have en klar struktur på vores bestyrelsesmøder. Vi er velforberejede og velstrukturerede og overholder både start og sluttidspunkt for møde aktiviteter.

Vi har en åbent og fordomsfrit miljø, hvor vi er kreative og nytænkende.

Handlingsplaner

Bestyrelsesmøder:

- Alle er velforberedte og møder til tiden
- Alle har et ansvar til dagsorden
- Respektere og være lyttende for dem som har ordet
- Mødeleder styrer talerækken og tiden
- Punkter på dagsorden bliver drøftet og behandlet
 - Har vi emner som ønskes drøftet eller sparring på, skal de sættes på dagsorden som et særskilt punkt til næste møde
- Alle deltager aktivt
 - Byder ind aktivt på opgaver
- Til- og afgang af medlemmer
- Referat af klubbestyrelsesmøde skal gå på omgang og skrives på mødet – husk PC

Nyhedsbrev:

- Alle skal leverer tekst til nyhedsbrevet
- Udkommer 4 gange om året, kommer på hjemmesiden og på mail til medlemmerne
- Lave en oversigt over klubbestyrelsen med billeder m.m. og sendes ud fast med nyhedsbrevet

Faste opgaver:

- FTR introducerer nye valgte TR og suppleanter
- FTR indkalder til årlig generalforsamling
- HK klubbestyrelsens årlige seminar
- Alle medlemmer af klubbestyrelsen kan indkalde til sociale arrangementer
- Alle TR kan indkalde til medlemsmøde med dagsorden, klubbestyrelsen skal orienteres og inviteres
- Årlige lønforhandlinger
- Organisering
 - Hvad gør vi?
 - Reviderer velkomstmateriale til nyansatte
 - Klubbestyrelsen vil være mere synlige ude i afdelingerne
 - Lave et spørgeskema og høre medlemmerne